

Wir unterstützen Sie auf dem  
Weg nach oben!

festangestellt.ch



## Personal-Bulletin

Januar 2021

Unser gemeinsames Ziel – *festangestellt!*

Sehr geehrte Damen und Herren

Wir freuen und erlauben uns Ihnen persönlich unser Kandidatinnen- und Kandidaten-Bulletin unverbindlich zur Ansicht zukommen zu lassen. Ausgewählte Kandidaten, die wir derzeit bei der Stellensuche betreuen, werden in kurzer Form mit Profil und Stellenfokus vorgestellt.

**Vielleicht befindet sich in dieser Auswahl ja auch ein/e Kandidat/in, welche/r eine offene Stelle in Ihrer Unternehmung zukünftig besetzen könnte!**

Morgenstrasse 184 | 3018 Bern | T +41 31 992 02 80 | F +41 31 560 36 00  
mail@festangestellt.ch | www.festangestellt.ch

## Kandidatinnen- und Kandidaten-Bulletin

<i>Index</i>	<i>Profil-Nr.</i>	<i>Seite</i>
<b>Administration/Assistenz/Sekretariat/Sachbearbeitung</b>		
Kauffrau EFZ 100%	18088	3
Kauffrau EFZ 60-100%	18150	3
Personalassistentin /Krankenpflegerin 100%	18137	3
Sachbearbeiterin 100 %	18174	4
<b>Immobilien/Buchhaltung/Treuhand</b>		
Liegenschaftsbuchhalterin 100%	18221	4
Immobilien-Spezialistin 80-100%	18222	4
Immobilien-Spezialistin 80-100%	4835	5
Buchhalter/Treuhänder/Allrounder 80-100%	18216	5
Buchhalterin 80-100%	3296	5
Fachfrau Finanzen 70%	17945	6
Sachbearbeiterin Rechnungswesen 100%	18139	6
Sachbearbeiterin Finanzen	18125	6
<b>Gewerbe/Bau</b>		
Hochbauzeichner EFZ	18085	7
Hochbauzeichner EFZ	18189	7

**Administration/Assistenz/Sekretariat**

<b>Sucht Stelle als</b>	<b>Kauffrau 100%</b>	<b>Nr. 18088</b>
Jahrgang	1989	
Bevorzugte Arbeiten	Offertwesen, allg. Sekretariatsarbeiten, Kundenkontakt, Administration	
Berufserfahrung	Führungswesen, Senior Agent, allg. Administration	
Branchenerfahrung	Handelsbetrieb, Telekommunikation, Marketing, Vertrieb	
Aus- und Weiterbildung	Führungsfachfrau SVF-Leadership-Zertifikat, Kauffrau EFZ	
Sprachen	Deutsch: Muttersprache, Französisch: gut, Englisch: gut	
EDV	MS Office, OS Operation System, QMC-Programm Quickline, ONP Operator Number Portability System, Dezide prozessgesteuertes Kundendiensttool	
Region	Solothurn - Biel	
Eintritt/Kündigungsfrist	sofort	

<b>Sucht Stelle als</b>	<b>Kauffrau 60-100%</b>	<b>Nr: 18150</b>
Jahrgang	2001	
Bevorzugte Arbeiten	Konzeption Marketing, Kommunikation, Sachbearbeitung	
Berufserfahrung	allg. Administration	
Branchenerfahrung	Verband, Industrie	
Aus- und Weiterbildung	Kauffrau EFZ/M-Profil	
Sprachen	Deutsch und Kroatisch: Muttersprache, Französisch und Englisch: gut	
EDV	MS Office, Abacus	
Region	Bern	
Eintritt/Kündigungsfrist	sofort	

<b>Sucht Stelle als</b>	<b>Personalassistentin /Krankenpflegerin 100%</b>	<b>Nr. 18137</b>
Jahrgang	1961	
Bevorzugte Arbeiten	Empfang, Telefonzentrale, Service Mitarbeiterin	
Berufserfahrung	Geschäftsführerin, Telefonistin, Reiseleiterin	
Branchenerfahrung	Industrie	
Aus- und Weiterbildung	FA SRK Krankenpflegerin, Computerintensivkurs	
Sprachen	Deutsch: Muttersprache, Spanisch: sehr gut, Französisch: gut, Englisch: sehr gut	
EDV	MS Office	
Region	Bern - Solothurn	
Eintritt/Kündigungsfrist	1 Monat	

<b>Sucht Stelle als</b>	<b>Sachbearbeiterin 100 %</b>	<b>Nr. 18174</b>
Jahrgang	1990	
Bevorzugte Arbeiten	Kundendienst, Export, Verkauf, Allg. Korrespondenzarbeiten, Dispositionsplanungen	
Berufserfahrung	Rezeptionistin	
Branchenerfahrung	Hotellerie, Möbelbranche	
Aus- und Weiterbildung	Handelsdiplom	
Sprachen	Deutsch: Muttersprache, Französisch: gut, Englisch: sehr gut	
EDV	MC Office, Yield Mgmt, Fidelio 88, Fidelio S 8, Sihot, Actindo	
Region	Bern	
Eintritt/Kündigungsfrist	sofort	

**Immobilien/Buchhaltung/Treuhand**

<b>Sucht Stelle als</b>	<b>Liegenschaftsbuchhalterin 100%</b>	<b>Nr. 18221</b>
Jahrgang	1991	
Bevorzugte Arbeiten	Immobilienbewerterin	
Berufserfahrung	Buchhaltung, Finanzen, Immobilien, Banking, Versicherungswesen	
Branchenerfahrung	Immobilien, Bank	
Aus- und Weiterbildung	Kauffrau EFZ mit Berufsmatura, Dipl. Bankwirtschafterin HF, Certificate of Advanced Studies in Immobilienbewertung	
Sprachen	Deutsch: Muttersprache, Französisch: gut, Englisch: sehr gut	
EDV	MS Office, Finnova, IBIS, KBUS, SignBase, OnDemand, Vitruv, WinWay (Sage), Rimo	
Region	Bern - Thun	
Eintritt/Kündigungsfrist	Ab Juni 2021, 4 Monate Kündigungsfrist evtl. 3	

<b>Sucht Stelle als</b>	<b>Immobilien-Spezialistin 80-100%</b>	<b>Nr. 18222</b>
Jahrgang	1980	
Bevorzugte Arbeiten	Bewirtschafterin, Immobilienbuchhalterin	
Berufserfahrung	Debitoren und Kreditorenbuchhaltung, Heiz + Nebenkostenabrechnungen	
Branchenerfahrung	Verband, Immobilien	
Aus- und Weiterbildung	Handelsdiplom	
Sprachen	Deutsch: Muttersprache, Französisch & Englisch: Schulkenntnisse	
EDV	SAP-R/3, REM, ImmoVision, Quorum, Garaio-REM, Office Palette	
Region	Bern	
Eintritt/Kündigungsfrist	Nach Vereinbarung	

<b>Sucht Stelle als</b>	<b>Immobilien-Spezialistin 80-100%</b>	<b>Nr. 4835</b>
Jahrgang	1971	
Bevorzugte Arbeiten	Heiz + Nebenkostenabrechnungen	
Berufserfahrung	Liegenschaftsverwalterin, Sachbearbeiterin Rechnungswesen, Sekretariat und Administration, Hochbauzeichnerin	
Branchenerfahrung	Immobilien, Bau	
Aus- und Weiterbildung	Hochbauzeichnerin, Handelsdiplom, Lehrgang Immobilienbewirtschaftung	
Sprachen	Deutsch: Muttersprache, Französisch: gut, Englisch: Kenntnisse	
EDV	MS Office, Tereal, WinBau, Haus-Data R4/Rimo R4, Domus advanced, Quorum, RSP, SAP, Abacus/Abalmmo	
Region	Bern	
Eintritt/Kündigungsfrist	sofort	

<b>Sucht Stelle als</b>	<b>Buchhalter/Treuhänder/Allrounder 80-100%</b>	<b>Nr: 18216</b>
Jahrgang	1972	
Bevorzugte Arbeiten	Führen von Buchhaltungen, Fakturierung, Lohnabrechnungen, Personalwesen, Revision	
Berufserfahrung	Allg. Sekretariatsarbeiten, Buchhaltung, Abschlussarbeiten, Steuerangelegenheiten, Konzernreporting	
Branchenerfahrung	Treuhand, Verwaltung, Gastronomie	
Aus- und Weiterbildung	Handelsdiplom, Fachmann im Finanz- und Rechnungswesen, MWST-Advanced	
Sprachen	Deutsch: Muttersprache, Französisch: gut, Englisch: gut	
EDV	Microsoft Outlook, Word, Excel, Pebe Finance	
Region	Fribourg - Bern	
Eintritt/Kündigungsfrist	sofort	

<b>Sucht Stelle als</b>	<b>Buchhalterin 80-100%</b>	<b>Nr: 3296</b>
Jahrgang	1978	
Bevorzugte Arbeiten	Finanz und Rechnungswesen, Kundendienst, Verkauf, Versicherungen	
Berufserfahrung	Sachenbearbeiterin Rechnungswesen	
Branchenerfahrung	KMU	
Aus- und Weiterbildung	Kauffrau EFZ, Sachbearbeiterin Rechnungswesen	
Sprachen	Deutsch: Muttersprache, Französisch: gut, Englisch: sehr gut	
EDV	Sage50, Profix, SAP R3, Abacus, Office 2016	
Region	Bern - Solothurn	
Eintritt/Kündigungsfrist	sofort	

Wir unterstützen Sie auf dem  
Weg nach oben!

**festangestellt.ch**



**Wir sind auch Ihr Partner für:**

**Temporärpersonal & Payrolling**

Wir freuen uns auf Ihren Anruf

031 992 02 80

<b>Sucht Stelle als</b>	<b>Fachfrau Finanzen 70%</b>	<b>Nr: 17945</b>
Jahrgang	1983	
Bevorzugte Arbeiten	Finanz und Rechnungswesen, Personaladministration, Steuersachbearbeiterin, Lohnbuchhaltung	
Berufserfahrung	Leiterin Finanzbuchhaltung, Leiter Administration Buchhaltung	
Branchenerfahrung	Treuhand, Anwalt, Immobilien, Industrie, Bau	
Aus- und Weiterbildung	Kauffrau EFZ, Berufsbildnerin, Fachausweis Finanz und Rechnungswesen	
Sprachen	Deutsch: Muttersprache, Französisch: gut, Englisch: sehr gut, Spanisch; sehr gut	
EDV	MS Office, ALAN, Abacus, Navision, SAGE, QuickBooks, Mammut, EVO, Dr. Tax und TaxMe, sämtliche Schweizer Steuern und VAT-Refund, GAV LMV und Schreiner, Swiss GAAP FER	
Region	Seeland Biel / Ins / Murten	
Eintritt/Kündigungsfrist	sofort	

<b>Sucht Stelle als</b>	<b>Sachbearbeiterin Rechnungswesen 100%</b>	<b>Nr: 18139</b>
Jahrgang	1995	
Bevorzugte Arbeiten	Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung, Offertwesen, Einkauf, allg. Administration	
Berufserfahrung	Buchhalterin	
Branchenerfahrung	Dienstleistungen, Logistik, Kundendienst, Marketing	
Aus- und Weiterbildung	Kauffrau EFZ, Berufsbildnerin, Sachbearbeiterin Rechnungswesen	
Sprachen	Deutsch und Albanisch : Muttersprache, Französisch: gut	
EDV	MS Office, Magento Onlineshop Software, Comatic Business Software, Assys SAP, Hermes 5, EBL CRM, UPC Paris, UPC Paris, IN:ERP	
Region	Bern	
Eintritt/Kündigungsfrist	sofort	

<b>Sucht Stelle als</b>	<b>Sachbearbeiterin Finanzen</b>	<b>Nr: 18125</b>
Jahrgang	1971	
Bevorzugte Arbeiten	Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung inkl. Mahnwesen, Abschlussarbeiten	
Berufserfahrung	Buchhalterin	
Branchenerfahrung	Pharma, Medizintechnik, Textilindustrie, ÖV, etc.	
Aus- und Weiterbildung	Kauffrau EFZ, Sachbearbeiterin Rechnungswesen	
Sprachen	Deutsch: Muttersprache, Französisch: gut, Englisch: sehr gut	
EDV	MS Office, Outlook, ERP, Abacus und SAP R3	
Region	Region Bern - Mittelland	
Eintritt/Kündigungsfrist	2 Monate	

**Industrie/Technik**

<b>Sucht Stelle als</b>	<b>Hochbauzeichner EFZ 100%</b>	<b>Nr. 18085</b>
Jahrgang	1992	
Bevorzugte Arbeiten	Visualisierungen mit ArchiCAD	
Berufserfahrung	Hochbauzeichner, jun. Bauleiter (angelernt)	
Branchenerfahrung	Bau, Architekturbüro	
Aus- und Weiterbildung	Hochbauzeichner EFZ, Berufsbildner	
Sprachen	Deutsch und Türkisch: Muttersprache, Französisch: Kenntnisse, Englisch: sehr gut	
EDV	MS Office, ArchiCAD 12-23, EliteCAD 12-13, Vectorworks, AutoCAD	
Region	Solothurn	
Eintritt/Kündigungsfrist	sofort	

<b>Sucht Stelle als</b>	<b>Hochbauzeichner EFZ 100%</b>	<b>Nr. 18189</b>
Jahrgang	1982	
Bevorzugte Arbeiten	Projekt-, Ausführungs- und Detailplanung, Bauherrenberatung, CAD-Programm AutoCad	
Berufserfahrung	Hochbauzeichner, Projektleiter,	
Branchenerfahrung	Bau, Architekturbüro, verschiedene Temporäreinsätze	
Aus- und Weiterbildung	Hochbauzeichner EFZ	
Sprachen	Deutsch und Spanisch: Muttersprache, Französisch und Italienisch: m: sehr gut s: gut, Englisch und Portugiesisch: Kenntnisse	
EDV	MS Office, CAD-Programme: AutoCAD, Vektor Works, ArchiCAD	
Region	Bern	
Eintritt/Kündigungsfrist	sofort	



**Wir unterstützen Sie auf dem  
Weg nach oben!**

**festangestellt.ch**

---

## **Fest-/Temporärvermittlung, Executive Search, HRM-Outsourcing, Payrolling**

### **Bei meinem Personal benötige ich massgeschneiderte Lösungen**

Als Partnerunternehmen von Jobconnector AG, Metro Personal AG und Adova Personalberatung bieten wir Ihnen gemeinsam, massgeschneiderte Lösungen in verschiedenen Sektoren und Branchen und in sämtlichen Bereichen der Personaldienstleistungen an. Unsere Rekrutierungsberater/innen tragen mit Ihrem umfassenden Fachwissen auch zum Erfolg Ihrer Unternehmung und unserer gesamten Kundschaft bei, welche sich aus KMUs, internationalen Konzernen und öffentlichen Institutionen zusammensetzt. Wir präsentieren Ihnen gezielt ausgewählte Kandidaten/innen, welche zu Ihrem Betrieb und der entsprechenden Philosophie passen.

### **Kompetent, spezifisch, passend – einfach anders**

Kontaktieren Sie unverbindlich unsere Ansprechpartner! Überzeugen Sie sich selbst von unserer nicht alltäglichen individuellen Fach- und Beratungskompetenz, welche im Zentrum für unsere Kunden steht. Lassen Sie uns gemeinsame Lösungen für Ihr Bedürfnis generieren!

Gerne beraten wir Sie auch vor Ort! Mittels eines persönlichen und unverbindlichen Beratungsgesprächs erhalten Sie den Überblick in welchem Bereich wir für Sie und Ihre Unternehmung nachhaltig im Bereich der Personaldienstleistungen einen Mehrwert generieren können.

### **festangestellt.ch GmbH – Ihr regionaler Spezialist bei der Rekrutierungen und Selektion von Fach-/Führungs- und Hilfskräften im Feststellen- und Temporärbereich!**

**festangestellt.ch GmbH – Ihr Ansprechpartner in Bern**

## Stellenmeldung Arbeitgeber/Ihre offene Stelle

<b>Unternehmen:</b>	Anz. Beschäftigte:
Strasse:	Branche:
PLZ/Ort:	<b>I/Name, Vorname:</b>
Email (Firma):	<b>Funktion:</b>
URL (http://...):	<b>Tel.-direkt:</b>
Tel.:	Mobil:
Fax:	<b>Email:</b>

**Offene Stelle** (falls vorhanden Stellenbeschreibung;Insertatetex)

Stellenbezeichnung:	Pensum der Stelle:	%
Anstellungsdauer: <input type="checkbox"/> unbefristet ab		
<input type="checkbox"/> befristet ab	bis	
<input type="checkbox"/> temporär ab	bis ca.	

**Hauptaufgaben/Verantwortung/Kompetenzen**

**Anforderungsprofil**

Ausbildung (als):	Weiterbildung (als):
Berufserfahr. (als):	
<b>EDV:</b> <input type="checkbox"/> Word <input type="checkbox"/> Excel <input type="checkbox"/> Powerpoint <input type="checkbox"/> Access <input type="checkbox"/> Outlook	
<input type="checkbox"/> SAP <input type="checkbox"/> Abacus <input type="checkbox"/> Navision <input type="checkbox"/> Profix <input type="checkbox"/> BusPro	
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Sprachen	Dm	Ds	Em	Es	Fm	Fs	Im	Is	Sm	Ss	Bemerkungen
Muttersprache	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Sehr gut	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
gut	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kenntnisse vorh.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

**Persönlichkeit/Eigenschaften** Idealalter von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Geschlecht:  m  w  egal

**Allgemeines**

Gehalt: Stundenlohn +/- CHF / Monatslohn +/- CHF	<input type="checkbox"/> x12 <input type="checkbox"/> x13
Erfolgsbeteilig. <input type="checkbox"/> (Schnitt/Jahr CHF) / Provision/Bonus <input type="checkbox"/> (Schnitt/Jahr CHF)	
Arbeitszeit: Stunden/ Woche <input type="checkbox"/> fix <input type="checkbox"/> gleitend <input type="checkbox"/> Schichtarbeit (2- <input type="checkbox"/> ; 3- <input type="checkbox"/> ; 4- <input type="checkbox"/> )	
Spez. Sozialleistungen: <input type="checkbox"/> Firmenfahrzeug: <input type="checkbox"/> Parkplatz zur Verfügung	
Weshalb wird Stelle frei:	

**Weiteres Vorgehen besprechen und terminieren**

Besuch erwünscht: \_\_\_\_\_  
 Info über unser weiteres Vorgehen, terminieren/besprechen: \_\_\_\_\_