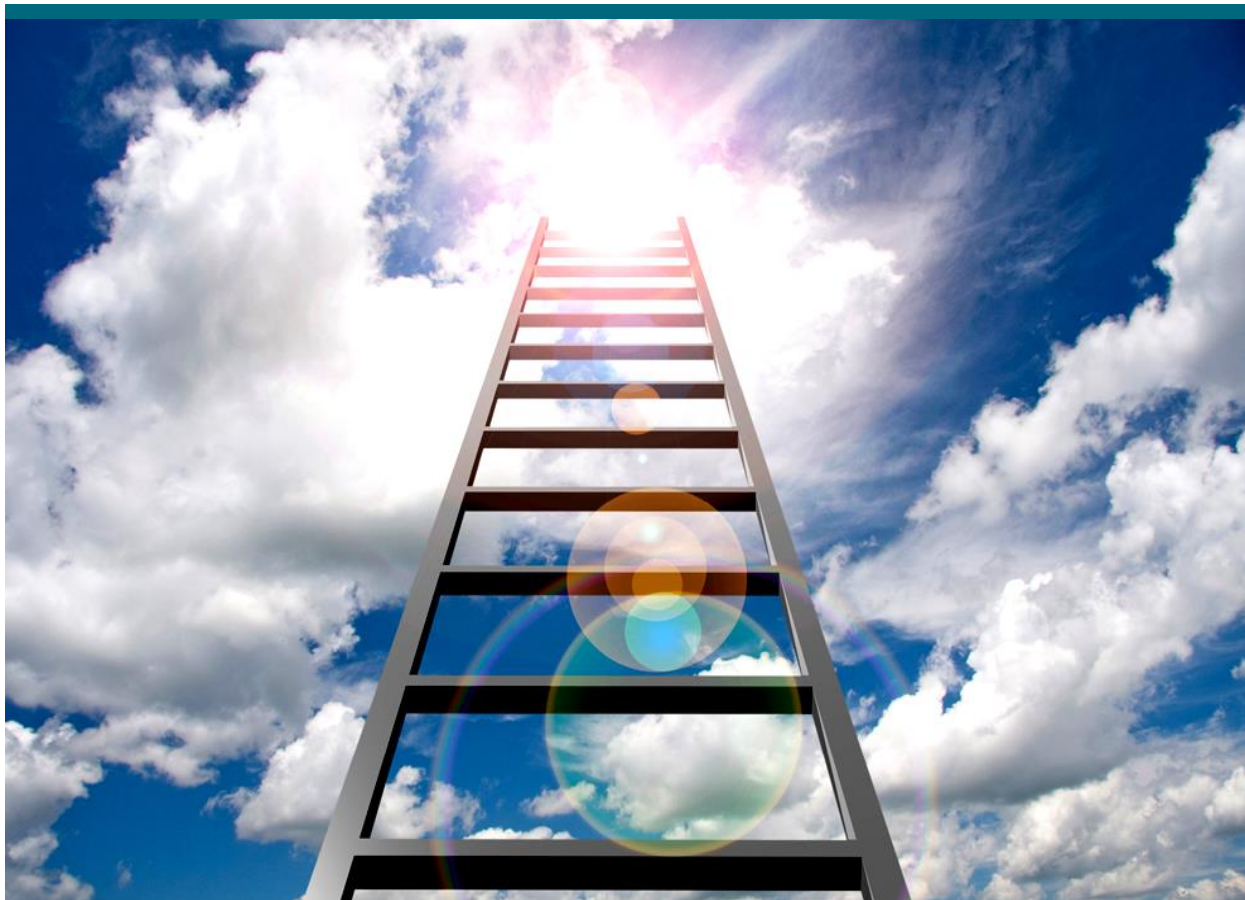


Wir unterstützen Sie auf dem  
Weg nach oben!

**festangestellt.ch**



## Personal-Bulletin

**Februar 2018**

Unser gemeinsames Ziel – **festangestellt!**

## Personal-Bulletin Februar 2018

| Index  | Profil-Nr. | Seite |
|--|------------|-------|
| <b>KV/Administration/Sachbearbeitung</b>                         |            |       |
| GL-Assistentin, Allrounderin 60-80%                              | 3085       | 3     |
| CEO-Assistentin, Sekretariatsleiterin 60-80%                     | 3144       | 3     |
| Kauffrau Administration Baugewerbe 80-100%                       | 3088       | 3     |
| Assistentin / Sachbearbeiterin 80-100%                           | 3117       | 4     |
| <b>HR/Personalwesen</b>  |            |       |
| Personalfachfrau 80%   | 602        | 4     |
| <b>Buchhaltung/Immobilien</b>                                    |            |       |
| Revisorin 80%  | 3177       | 4     |
| Buchhalterin, Mandatsleiterin 100%                               | 3019       | 6     |
| Immobilienverwalterin 60-80%                                     | 3141       | 6     |
| Buchhalter 80-100%   | 2990       | 6     |
| <b>Marketing/Export/Verkauf ID/Einkauf</b>                       |            |       |
| Sachbearbeiterin Verkauf ID / Disposition 80-100%                | 1016       | 7     |
| Sachbearbeiterin Verkauf ID 100%                                 | 2945       | 7     |
| PR-Fachfrau & Online Marketing Manager/Project Assistant 80-100% | 545        | 7     |
| Assistentin Kommunikation, Marketingassistentin 80-100%          | 3169       | 8     |
| <b>Gewerbe/Bau-/Baunebengewerbe/Zeichner</b>                     |            |       |
| Bauführer/-leiter Gerüstbau 100%                                 | 2700       | 8     |
| Schreinermonteur 100%  | 2894       | 8     |
| Bauführerin 100%   | 1271       | 9     |
| Maler/Gipser 100%  | 1494       | 9     |
| <b>Lager/Produktion/Hauswart</b>                                 |            |       |
| Mitarbeiter Lager/Logistik/Produktion 100%                       | 3021       | 10    |
| Logistiker 100%  | 3069       | 10    |
| Hauswart, Fachmann Betriebsunterhalt 100%                        | 3014       | 10    |

**KV/Administration/Sachbearbeitung**

| Sucht Stelle als         | GL-Assistentin, Allrounderin 60-80%   | Nr. 3085 |
|--------------------------|---|----------|
| Jahrgang                 | 1963  |          |
| Bevorzugte Arbeiten      | Organisation, Koordination, Kundenkontakt, allg. administrative Arbeiten, Aufgaben im Bereich Verkauf/Marketing |          |
| Berufserfahrung          | Allrounderin, GL-Assistentin  |          |
| Branchenerfahrung        | Verband, Technik, Verwaltung  |          |
| Aus-/Weiterbildung       | Kauffrau EFZ, Fachschule Immobilienreuehand, Ausbildnerin Gestaltung  |          |
| Sprachen                 | Deutsch Muttersprache, Englisch/Französisch m/s: sehr gut   |          |
| EDV                      | MS Office, Homepage Bewirtschaftung   |          |
| Region                   | Bern  |          |
| Eintritt/Kündigungsfrist | sofort  |          |

| Sucht Stelle als         | CEO-Assistentin, Sekretariatsleiterin 60-80%   | Nr. 3144 |
|--------------------------|--|----------|
| Jahrgang                 | 1971   |          |
| Bevorzugte Arbeiten      | Organisation, Korrespondenz, Protokollführung, allg. Administration, Führungsaufgaben, Kundenkontakt (vorzugsweise in Mittel- bis Grossbetrieb). |          |
| Berufserfahrung          | Sekretärin, Stv. Leiterin, Büroleiterin, Projektkoordinatorin  |          |
| Branchenerfahrung        | Hotellerie, Verwaltung, Tourismus  |          |
| Aus-/Weiterbildung       | Kauffrau EFZ   |          |
| Sprachen                 | Deutsch Muttersprache, Englisch m/s: sehr gut, Französisch m/s: gut  |          |
| EDV                      | MS Office, SAP, VERA   |          |
| Region                   | Bern   |          |
| Eintritt/Kündigungsfrist | sofort   |          |

| Sucht Stelle als         | Kauffrau Administration Baugewerbe 80-100%  | Nr. 3088 |
|--------------------------|---|----------|
| Jahrgang                 | 1992  |          |
| Bevorzugte Arbeiten      | Administrative Tätigkeiten, Baustellendossier, Postbearbeitung, Telefon, Kreditoren |          |
| Berufserfahrung          | Kauffrau Administration   |          |
| Branchenerfahrung        | Baugewerbe  |          |
| Aus-/Weiterbildung       | Kauffrau EFZ  |          |
| Sprachen                 | Deutsch Muttersprache, Englisch m/s: gut  |          |
| EDV                      | MS-Office, Sorba, Comatic, Baubit, Nevaris  |          |
| Region                   | Bern, Berner Oberland   |          |
| Eintritt/Kündigungsfrist | nach Vereinbarung   |          |

| Sucht Stelle als         | Assistentin, Sachbearbeiterin 80-100%  | Nr. 3117 |
|--------------------------|--|----------|
| Jahrgang                 | 1990   |          |
| Bevorzugte Arbeiten      | Telefon, Empfang, Organisation, Planung, Korrespondenz, Projektarbeiten      |          |
| Berufserfahrung          | Projektmitarbeiterin/-managerin, Projektassistentin                          |          |
| Branchenerfahrung        | Dienstleistung, Architektur  |          |
| Aus-/Weiterbildung       | Kauffrau EFZ   |          |
| Sprachen                 | Deutsch Muttersprache, Spanisch/Englisch m/s: sehr gut, Französisch m/s: gut |          |
| EDV                      | MS Office, Messerli, SAP, Access   |          |
| Region                   | Thun und nahe Umgebung   |          |
| Eintritt/Kündigungsfrist | sofort   |          |

### HR, Personalwesen

| Sucht Stelle als         | Personalfachfrau, HR-Business Partner 80%  | Nr. 602 |
|--------------------------|--|---------|
| Jahrgang                 | 1983   |         |
| Bevorzugte Arbeiten      | Personaladministration in einem KMU von Eintritt bis Austritt, Lohnwesen, HR-Projekte, Kundenkontakt, Organisation |         |
| Berufserfahrung          | Kauffrau, Personalberaterin, HR Assistentin, Leiterin Personal   |         |
| Branchenerfahrung        | Handwerksbetrieb, Dienstleistung, Verwaltung, Hilfsorganisation  |         |
| Aus-/Weiterbildung       | Kauffrau EFZ, Personalfachfrau   |         |
| Sprachen                 | Deutsch/Französisch Muttersprache, Englisch m/s: gut   |         |
| EDV                      | MS Office, Lotus, SAP, Abacus, InDesign, Visio, Navision   |         |
| Region                   | Bern und Umgebung  |         |
| Eintritt/Kündigungsfrist | nach Vereinbarung  |         |

### Buchhaltung/Immobilien

| Sucht Stelle als         | Revisorin 80%   | Nr. 3177 |
|--------------------------|---|----------|
| Jahrgang                 | 1984  |          |
| Bevorzugte Arbeiten      | durchführen von Revisionen, Buchkontrollen, Teilgebiet Mithilfe Mandatsführung                              |          |
| Berufserfahrung          | Junior Wirtschaftsprüfung, Revisorin, Controllerin, Mandatsverantwortliche Lohnbuchhalterin, Steuerexpertin |          |
| Branchenerfahrung        | Wirtschaftsprüfung, Treuhand, Verwaltung  |          |
| Aus-/Weiterbildung       | Kauffrau EFZ, Eidg. FA Treuhänderin, RAB-Zulassung Revisorin  |          |
| Sprachen                 | Deutsch Muttersprache, Französisch/Englisch m/s: gut  |          |
| EDV                      | MS Office, Visio, SAP, Pebe Finance, Abacus, Sage   |          |
| Region                   | Bern  |          |
| Eintritt/Kündigungsfrist | sofort  |          |

Wir unterstützen Sie auf dem  
Weg nach oben!

**festangestellt.ch**



**Wir sind auch Ihr Partner für:**

## **Temporärpersonal & Payrolling**

Wir freuen uns auf Ihren Anruf  
031 992 02 80

| <b>Sucht Stelle als</b>  | <b>Buchhalterin, Mandatsleiterin 100%</b>   | <b>Nr. 3019</b> |
|--------------------------|---|-----------------|
| Jahrgang                 | 1979  |                 |
| Bevorzugte Arbeiten      | Führen von Buchhaltungen von A-Z, Abschlussbesprechungen, Mithilfe Revisionen etc.            |                 |
| Berufserfahrung          | Mandatsleiterin, Buchhalterin   |                 |
| Branchenerfahrung        | Treuhand, Dienstleistungen  |                 |
| Aus-/Weiterbildung       | Handelsdiplom, Fachfrau Finanz- und Rechnungswesen  |                 |
| Sprachen                 | Deutsch Muttersprache, Spanisch m/s: sehr gut, Französisch m/s: gut, Englisch m/s: Kenntnisse |                 |
| EDV                      | MS Office, Sage, Sesam, Domus, Banana, Smaragd  |                 |
| Region                   | Bern-Interlaken   |                 |
| Eintritt/Kündigungsfrist | sofort  |                 |

| <b>Sucht Stelle als</b>  | <b>Immobilienverwalterin 60-80%</b>  | <b>Nr. 3141</b> |
|--------------------------|--|-----------------|
| Jahrgang                 | 1964   |                 |
| Bevorzugte Arbeiten      | Bewirtschaften von Gewerbe, Miet- und Teilgebiet auch Stockwerkeigentum                    |                 |
| Berufserfahrung          | Kauffrau, Immobilienreuhänderin, Liegenschaftsverwalterin, Projektmitarbeiterin Immobilien |                 |
| Branchenerfahrung        | Immobilien, Bau, Detailhandel  |                 |
| Aus-/Weiterbildung       | Eidg. FA Immobilienverwalterin, Dipl. Bauprojekt und Immobilienmanagerin NDS HF            |                 |
| Sprachen                 | Deutsch Muttersprache, Französisch m: gut, Englisch m/s: Kenntnisse                        |                 |
| EDV                      | MS Office, Rimo, Immotop   |                 |
| Region                   | Bern-Biel  |                 |
| Eintritt/Kündigungsfrist | sofort   |                 |

| <b>Sucht Stelle als</b>  | <b>Buchhalter 80-100%</b>  | <b>Nr. 2990</b> |
|--------------------------|--|-----------------|
| Jahrgang                 | 1970   |                 |
| Bevorzugte Arbeiten      | Kreditoren, Debitoren, Revision, Monats- und Jahresabschlüsse, Währungsmanagement, Mehrwertsteuer, Controlling |                 |
| Berufserfahrung          | Alleinbuchhalter, Country Finance Manager  |                 |
| Branchenerfahrung        | Bildungswesen, Industrie, Dienstleistungsbranche   |                 |
| Aus-/Weiterbildung       | Kauffrau EFZ, Sachbearbeiter RW, Fachmann Finanz- und Rechnungswesen   |                 |
| Sprachen                 | Deutsch Muttersprache, Englisch m/s: sehr gut  |                 |
| EDV                      | MS Office, Abacus, SAP, One World  |                 |
| Region                   | Bern/Freiburg  |                 |
| Eintritt/Kündigungsfrist | 2 Monate   |                 |



**Marketing/Export/Verkauf ID/Einkauf**

| Sucht Stelle als         | Sachbearbeiterin Verkauf ID / Disposition 80-100%   | Nr. 1016 |
|--------------------------|---|----------|
| Jahrgang                 | 1978  |          |
| Bevorzugte Arbeiten      | Kundenkontakt, Auftragswesen, Fakturierung, Disposition, allgemeine Administrationsaufgaben                               |          |
| Berufserfahrung          | Verkäuferin, Filialeiterin, Sachbearbeiterin Einkauf und Logistik, Sachbearbeiterin Administration, Verkauf und Marketing |          |
| Branchenerfahrung        | Detailhandel, Technik, Transport  |          |
| Aus-/Weiterbildung       | Detailhandelsfachfrau EFZ, Personalassistentin, Kurse im Bereich Informatik und Sprachen                                  |          |
| Sprachen                 | Deutsch Muttersprache, Französisch m/s: gut, Englisch m/s: Kenntnisse   |          |
| EDV                      | MS Office, SAP, Citrix, CRM   |          |
| Region                   | Bern  |          |
| Eintritt/Kündigungsfrist | sofort  |          |

| Sucht Stelle als         | Sachbearbeiterin Verkauf ID 100%   | Nr. 2945 |
|--------------------------|--|----------|
| Jahrgang                 | 1968   |          |
| Bevorzugte Arbeiten      | Kundenkontakt, Offertwesen, Organisation, Kundendienst, auch Aufgaben im Bereich Einkauf oder vielfältige und selbständige Assistenzaufgaben |          |
| Berufserfahrung          | u.a. Sachbearbeiterin Verkauf ID, Administration   |          |
| Branchenerfahrung        | Pharma, Technik, Inneneinrichtung  |          |
| Aus-/Weiterbildung       | Handelsdiplom, diverse Kurse   |          |
| Sprachen                 | Deutsch Muttersprache, Französisch m/s: gut, Englisch m/s: Kenntnisse  |          |
| EDV                      | MS Office, diverse interne Auftragsysteme  |          |
| Region                   | Bern   |          |
| Eintritt/Kündigungsfrist | 3 Monate   |          |

| Sucht Stelle als         | PR-Fachfrau & Online Marketing Manager/Project Assistant 80-100%  | Nr. 545 |
|--------------------------|---|---------|
| Jahrgang                 | 1974  |         |
| Bevorzugte Arbeiten      | Project Assistant, Drehscheibenfunktion im Bereich Marketing  |         |
| Berufserfahrung          | Corporate Communication Assistentin, Marketing Assistentin, Kommunikations-Managerin, Assistent Leitung MarKom & Projektassistentin, Management & Project Assistant |         |
| Branchenerfahrung        | Pharma, Telekommunikation, Dienstleitung, Detailhandel  |         |
| Aus-/Weiterbildung       | Kauffrau EFZ, PR-Fachfrau mit FA, Online Marketing Managerin NDS HF   |         |
| Sprachen                 | Deutsch Muttersprache, Englisch m/s: gut, Französisch m/s: sehr gut, Spanisch m/s: gut, Italienisch m: Kenntnisse   |         |
| EDV                      | MS-Office und CMS Systeme   |         |
| Region                   | Bern  |         |
| Eintritt/Kündigungsfrist | sofort  |         |

| Sucht Stelle als         | Assistentin Kommunikation, Marketingassistentin 80-100%   | Nr. 3169 |
|--------------------------|---|----------|
| Jahrgang                 | 1986  |          |
| Bevorzugte Arbeiten      | Eventmanagement, Medienmitteilung, Marketingassistentin   |          |
| Berufserfahrung          | Leiterin Marketing und Event, Assistentin Kommunikation, Umsetzung von print- und Onlinekampagnen, Medienmitteilung, Anlässe Organisation, Assistentin GL |          |
| Branchenerfahrung        | Energie, Autogewerbe, Post, Hochschule, Media   |          |
| Aus-/Weiterbildung       | Kauffrau EFZ, Dipl. Event- und Promotionsmanager, Publisher Professional  |          |
| Sprachen                 | Deutsch Muttersprache, Englisch m/s: sehr gut, Französisch m/s: gut   |          |
| EDV                      | MS Office, Adobe-Palette  |          |
| Region                   | Solothurn, Aarau  |          |
| Eintritt/Kündigungsfrist | nach Vereinbarung   |          |

### Gewerbe/Baunebengewerbe/Zeichner

| Sucht Stelle als         | Bauführer/-leiter Gerüste 100%   | Nr. 2700 |
|--------------------------|--|----------|
| Jahrgang                 | 1964   |          |
| Bevorzugte Arbeiten      | Beratung, Offertwesen, Organisation, Überwachung, Abrechnungen, allg. Administration, Disposition  |          |
| Berufserfahrung          | Dachdecker, Sachbearbeiter Bauführung, Bauführer Gerüstbau, Bereichsleiter Gerüstbau   |          |
| Branchenerfahrung        | Bau  |          |
| Aus-/Weiterbildung       | Dachdecker EFZ, Eidg. FA Betriebsfachmann, Dipl. Marketing-/Verkaufsassistent, Sicherheitsassistent Arbeitssicherheit EKAS, diverse Kurse rund um die Themen Sicherheit, Gerüstbau |          |
| Sprachen                 | Deutsch Muttersprache, Französisch m: Kenntnisse   |          |
| EDV                      | MS Office, Winbau, Sorba   |          |
| Region                   | Bern und Region  |          |
| Eintritt/Kündigungsfrist | sofort   |          |

| Sucht Stelle als         | Schreinermonteur 100%   | Nr. 2894 |
|--------------------------|---|----------|
| Jahrgang                 | 1973  |          |
| Bevorzugte Arbeiten      | Montagearbeiten als Allrounder, Schreiner A-Z von Türen, Fenster über Böden |          |
| Berufserfahrung          | Zimmermann, Schreiner, verantwortlicher Verkauf Holz, Schreinermonteur      |          |
| Branchenerfahrung        | Baunebenbranche, Schreinerei, Handel  |          |
| Aus-/Weiterbildung       | Bauschreiner, Eidg. Diplom Holzkaufmann                                     |          |
| Sprachen                 | Muttersprache Deutsch   |          |
| EDV                      | Word, Excel, Internet   |          |
| Region                   | Bern/Freiburg   |          |
| Eintritt/Kündigungsfrist | sofort  |          |



| <b>Sucht Stelle als</b>  | <b>Bauführerin 100%</b>   | <b>Nr. 1271</b> |
|--------------------------|---|-----------------|
| Jahrgang                 | 1974  |                 |
| Bevorzugte Arbeiten      | sämtliche Arbeiten rund um die Baustellenführung, von der Überwachung und Anleitung bis hin zu organisatorischen und administrativen Aufgaben |                 |
| Berufserfahrung          | Tiefbauzeichnerin, Maurerin, Bauführerin, Bauleiterin   |                 |
| Branchenerfahrung        | Bau   |                 |
| Aus-/Weiterbildung       | Tiefbauzeichnerin EFZ, Maurerin EFZ, Berufsbildnerin, Bauführerschule   |                 |
| Sprachen                 | Deutsch Muttersprache, Englisch m/s: Kenntnisse   |                 |
| EDV                      | MS Office, MS Project, CAD, ECDL  |                 |
| Region                   | Bern, Mittelland  |                 |
| Eintritt/Kündigungsfrist | sofort  |                 |

| <b>Sucht Stelle als</b>  | <b>Maler/Gipser 100%</b>  | <b>Nr. 1494</b> |
|--------------------------|---|-----------------|
| Jahrgang                 | 1991  |                 |
| Bevorzugte Arbeiten      | Innere und äussere Malerarbeiten, Fassaden, Wände, Decken, Böden, Türen, Fenster und andere Gebäudeteile, jegliche Baustellenarbeit |                 |
| Berufserfahrung          | Maler   |                 |
| Branchenerfahrung        | Baunebengewerbe   |                 |
| Aus-/Weiterbildung       | Maler EFZ   |                 |
| Sprachen                 | Deutsch Muttersprache   |                 |
| EDV                      | MS Office   |                 |
| Region                   | Bern, Berner Oberland   |                 |
| Eintritt/Kündigungsfrist | sofort  |                 |

**Lager/Produktion/Disposition**

| <b>Sucht Stelle als</b>  | <b>Mitarbeiter Lager, Logistik, Produktion 100%</b>            | <b>Nr. 3021</b> |
|--------------------------|--|-----------------|
| Jahrgang                 | 1981   |                 |
| Bevorzugte Arbeiten      | Allgemeine Aufgaben im Bereich Lager, Logistik oder Produktion |                 |
| Berufserfahrung          | Mitarbeiter Produktion, Spedition, Gerüstbau, Verkauf, Lager   |                 |
| Branchenerfahrung        | Lebensmittel, Gastronomie, Dienstleistung, Metall, Maschinen   |                 |
| Aus-/Weiterbildung       | -  |                 |
| Sprachen                 | Deutsch m/s: sehr gut  |                 |
| EDV                      | MS Office  |                 |
| Region                   | Bern   |                 |
| Eintritt/Kündigungsfrist | sofort   |                 |

| <b>Sucht Stelle als</b>  | <b>Logistiker EFZ 100%</b>                            | <b>Nr. 3069</b> |
|--------------------------|---|-----------------|
| Jahrgang                 | 1977  |                 |
| Bevorzugte Arbeiten      | Lagerarbeiten   |                 |
| Berufserfahrung          | Lagermitarbeiter, Elektromonteur, Betriebsmitarbeiter |                 |
| Branchenerfahrung        | Lager, Transport, Baunebengewerbe                     |                 |
| Aus-/Weiterbildung       | Elektromonteur, Logistiker EFZ                        |                 |
| Sprachen                 | Deutsch m/s: sehr gut, Polnisch Muttersprache         |                 |
| EDV                      | MS Office   |                 |
| Region                   | Bern  |                 |
| Eintritt/Kündigungsfrist | 3 Monate  |                 |

| <b>Sucht Stelle als</b>  | <b>Hauswart, Fachmann Betriebsunterhalt 100%</b>   | <b>Nr. 3014</b> |
|--------------------------|--|-----------------|
| Jahrgang                 | 1992   |                 |
| Bevorzugte Arbeiten      | Technischer Hauswart, Kundenkontakt, Organisation, Kontrollaufgaben, Lagerbewirtschaftung etc. |                 |
| Berufserfahrung          | Fachmann Betriebsunterhalt, Hauswart, Kurier, Logistik   |                 |
| Branchenerfahrung        | Dienstleistung, Transport  |                 |
| Aus-/Weiterbildung       | Fachmann Betriebsunterhalt EFZ (Hausdienst)  |                 |
| Sprachen                 | Deutsch Muttersprache, Französisch m/s: Kenntnisse   |                 |
| EDV                      | MS Office  |                 |
| Region                   | Bern   |                 |
| Eintritt/Kündigungsfrist | 2 Monate   |                 |

**Wir unterstützen Sie auf dem  
Weg nach oben!**

**festangestellt.ch**

## **Fest-/Temporärvermittlung, Executive Search, HRM-Outsourcing, Payrolling**

### **Bei meinem Personal benötige ich massgeschneiderte Lösungen**

Als Partnerunternehmen von Jobconnector AG, Metro Personal AG und Adova Personalberatung bieten wir Ihnen gemeinsam, massgeschneiderte Lösungen in verschiedenen Sektoren und Branchen und in sämtlichen Bereichen der Personaldienstleistungen an. Unsere Rekrutierungsberater/innen tragen mit Ihrem umfassenden Fachwissen auch zum Erfolg Ihrer Unternehmung und unserer gesamten Kundschaft bei, welche sich aus KMUs, internationalen Konzernen und öffentlichen Institutionen zusammensetzt. Wir präsentieren Ihnen gezielt ausgewählte Kandidaten/innen, welche zu Ihrem Betrieb und der entsprechenden Philosophie passen.

### **Kompetent, spezifisch, passend – einfach anders**

Kontaktieren Sie unverbindlich unsere Ansprechpartner! Überzeugen Sie sich selbst von unserer nicht alltäglichen individuellen Fach- und Beratungskompetenz, welche im Zentrum für unsere Kunden steht. Lassen Sie uns gemeinsame Lösungen für Ihr Bedürfnis generieren!

Gerne beraten wir Sie auch vor Ort! Mittels eines persönlichen und unverbindlichen Beratungsgesprächs erhalten Sie den Überblick in welchem Bereich wir für Sie und Ihre Unternehmung nachhaltig im Bereich der Personaldienstleistungen einen Mehrwert generieren können.

## **festangestellt.ch GmbH – Ihr regionaler Spezialist bei der Rekrutierungen und Selektion von Fach-/Führungs- und Hilfskräften im Feststellen- und Temporärbereich!**

**festangestellt.ch GmbH – Ihre Ansprechpartner in Bern**

#### **Daniel Ischi**

Filialleiter / Recruiter

[ischi@festangestellt.ch](mailto:ischi@festangestellt.ch)

#### **Jarnithan Arular**

Recruiter/ Personalassistent

[arular@festangestellt.ch](mailto:arular@festangestellt.ch)

## Stellenmeldung Arbeitgeber/Ihre offene Stelle

|                     |                         |
|---------------------|-------------------------|
| <b>Unternehmen:</b> | Anz. Beschäftigte:      |
| Strasse:            | Branche:                |
| PLZ/Ort:            | <b>I/Name, Vorname:</b> |
| Email (Firma):      | <b>Funktion:</b>        |
| URL (http://...):   | <b>Tel.-direkt:</b>     |
| Tel.:               | Mobil:                  |
| Fax:                | <b>Email:</b>           |

**Offene Stelle** (falls vorhanden Stellenbeschrieb; Inserat Text)

|   |                    |   |
|---|--------------------|---|
| Stellenbezeichnung:                                       | Pensum der Stelle: | % |
| Anstellungsdauer: <input type="checkbox"/> unbefristet ab |                    |   |
| <input type="checkbox"/> befristet ab                     | bis                |   |
| <input type="checkbox"/> temporär ab                      | bis ca.            |   |

**Hauptaufgaben/Verantwortung/Kompetenzen**

**Anforderungsprofil**

|   |                          |
|---|--------------------------|
| Ausbildung:   | Weiterbildung:           |
| Berufserfahrung:  |                          |
| <b>EDV:</b> <input type="checkbox"/> Word <input type="checkbox"/> Excel <input type="checkbox"/> PowerPoint <input type="checkbox"/> Access <input type="checkbox"/> Outlook |                          |
| <input type="checkbox"/> SAP <input type="checkbox"/> Abacus <input type="checkbox"/> Navision <input type="checkbox"/> Profix <input type="checkbox"/> BusPro                |                          |
| <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>  | <input type="checkbox"/> |

| Sprachen         | Dm                       | Ds                       | Em                       | Es                       | Fm                       | Fs                       | Im                       | Is                       | Sm                       | Ss                       | Bemerkungen |
|------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------|
| Muttersprache    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |             |
| Sehr gut         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |             |
| gut              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |             |
| Kenntnisse vorh. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |             |

**Persönlichkeit/Eigenschaften**      Idealalter von      bis      Geschlecht:  m  w  egal

**Allgemeines**

|  |   |
|--|---|
| Gehalt: Stundenlohn +/- CHF / Monatslohn +/- CHF   | <input type="checkbox"/> x12 <input type="checkbox"/> x13                                 |
| Erfolgsbeteilig. <input type="checkbox"/> (Schnitt/Jahr CHF) / Provision/Bonus <input type="checkbox"/> (Schnitt/Jahr CHF)   |   |
| Arbeitszeit: Stunden/ Woche <input type="checkbox"/> fix <input type="checkbox"/> gleitend <input type="checkbox"/> Schichtarbeit (2- <input type="checkbox"/> ; 3- <input type="checkbox"/> ; 4- <input type="checkbox"/> ) |   |
| Spez. Sozialleistungen:  | <input type="checkbox"/> Firmenfahrzeug: <input type="checkbox"/> Parkplatz zur Verfügung |
| Weshalb wird Stelle frei:  |   |

**Weiteres Vorgehen besprechen und terminieren**

Besuch erwünscht:

Info über unser weiteres Vorgehen, terminieren/besprechen: